



**Министерство
образования
Нижегородской области**

ул. Ильинская, д. 18, г. Нижний Новгород,
ГСП-58, 603950
тел. 433-24-51, факс 434-11-90
e-mail: official@obr.kreml.nnov.ru

29 ОКТ 2015

№ 316-01-100-3932/15-0-0

на № _____ от _____

**Руководителям органов,
осуществляющих управление в
сфере образования
муниципальных районов и
городских округов**

**Руководителям государственных
образовательных учреждений**

О представлении материалов в
журнал "Практика школьного
воспитания"

Министерство образования Нижегородской области информирует о том, что в 2016 году планируется выпуск четырех номеров журнала "Практика школьного воспитания" по следующим темам:

№ 1. "Формирование семейных ценностей (2016 год – Год российского кино)".

№ 2. "Полезные каникулы".

№ 3. "Детское общественное движение как институт формирования гражданской идентичности детей".

№ 4. "Экологическое воспитание в школе".

В настоящее время готовится выпуск № 1 журнала "Практика школьного воспитания" по теме: "Формирование семейных ценностей (2016 год – Год российского кино)".

Сегодня современные воспитательные практики становятся важнейшим инструментом, направленным на формирование единого воспитательного пространства, позволяющего создать условия для развития личности ребенка, его духовного становления, приобщения его к социальным практикам.

Просим предоставить актуальные материалы в первый номер журнала. В материалах должен быть отражен опыт работы по основным направлениям воспитательной работы и социализации обучающихся в условиях современной

школы, новые формы работы по взаимодействию с родителями, общественными организациями и объединениями, организациями культуры и спорта и другими.

Также просим предоставить фотографии для первого номера. В случае выбора редколлегией фотографии необходимо будет предоставить письменное согласие родителей или законных представителей изображенных на ней детей (в отсканированном виде).

Материалы и фотографии необходимо направить в срок до 27 ноября 2015 года по электронной почте: pshv1995@yandex.ru или адресу: 603112, Нижний Новгород, ул. Ванеева, д. 203, ГБОУ ДПО НИРО.

Ответственный секретарь журнала Удалова Раиса Ивановна – 468-08-03.
Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Заместитель министра

Е. Л. Родионова

Фролова Надежда Евгеньевна
434-14-47

ПРИЛОЖЕНИЕ

к письму министерства образования
Нижегородской области
от _____ № _____

Требования к статьям в журнал "Практика школьного воспитания"

Автор предоставляет в редакцию статьи практической направленности и фотографии (лучшие фотографии по решению редколлегии размещаются на обложке).

Редакция не ведет переписку с авторами. Материалы, присланные в редакцию, не рецензируются и не возвращаются.

Автор обязуется предоставлять информацию о публикациях своих статей в других изданиях и несет полную ответственность за достоверность содержания присланных материалов.

Автор выражает согласие на размещение предоставленных им фотографий и обязуется получить согласие на размещение материалов и изображений помещенных на них лиц.

Предоставляя в редакцию материалы и изображения помещенных на них лиц, автор (ответственный за выпуск) тем самым подтверждает, что согласие на размещение им получено.

Редакция имеет право отклонять статьи по объективным причинам (нарушение требований и несоответствие тематике номеров журнала).

Данная информация является публичной офертой для автора. Присылая свои материалы, автор принимает условия их публикации.

Требования к фотографиям в журнал

Фотографии направляются только в электронном виде. В случае выбора редколлегией фотографии необходимо будет предоставить письменное согласие родителей или законных представителей изображенных на ней детей (в отсканированном виде).

Размеры фотографий должны быть не менее 10 × 15 см, с обязательным указанием темы номера и описанием того, кто и что на них изображено. Все фотографии должны быть представлены отдельными файлами в формате JPG (JPEG) с качественным разрешением.

Публикуемые рубрики:

- "Актуальная тема"* - установочная статья по теме номера;
- "Проект - программа - результат"* - воспитательные программы и проекты;
- "Классный час по расписанию"* - конспекты классных часов;
- "Калейдоскоп творческих идей"* - сценарии классных, внеурочных и праздничных воспитательных мероприятий;
- "Ура! У нас каникулы!"* - разработки каникулярных мероприятий;
- "Методическая подсказка"* - практические советы и рекомендации специалистов методических служб;
- "Маленькие секреты большого опыта"* - мини-эссе, описывающие фрагмент опыта конкретного педагога или специалиста;
- "Родительское собрание"* - обсуждение с родительской общественностью актуальных вопросов и проблем (например, в форме круглого стола);
- "Шире круг"* - рекомендации по работе с окружающим социумом;
- "Ваш вопрос - наш ответ"* - ответы на письма читателей;
- "Читальный зал"* - библиографические списки по теме номера, советы по использованию новинок методической литературы;
- "Информационное поле"* - публикация актуальных документов и нормативных актов, полезных для целевой читательской аудитории;
- "Календарь событий важных"* - материалы, отражающие знаменательные даты и события.

Перечень представляемых авторами материалов:

1. Текст статьи.
2. Фотография автора.
3. Фотографии к содержанию статьи - не менее 7.
4. Контактная информация об авторе (авторах): рабочий (с обязательным указанием кода города) и мобильный телефоны для связи.

Статьи для публикаций в журнале могут быть представлены на *электронных* носителях или отправлены на адрес электронной почты редакции *pshv1995@yandex.ru*.

Текст статьи (с четко сформулированным заглавием публикуемого материала и фамилиями авторов с инициалами, а также основными сведениями о них: место работы, рабочий (с обязательным указанием кода города) и мобильный телефоны, должность, ученая степень, звание) должен быть набран в программе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman размером 14 кг, через 1,5 интервала на одной стороне листа, с выравниванием по ширине, поля стандартные.

Размер фотографии автора не менее 5 × 6 см (предпочтение отдается светлым, четким изображениям, без лишних деталей).

Размеры фотографий к содержанию статьи должны быть не менее 10 × 15 см, в количестве не менее 7 штук, с обязательным названием и сопроводительным текстом.

Все фотографии должны быть представлены отдельными файлами в формате JPG (JPEG) с качественным разрешением и удовлетворять указанным выше характеристикам.

Название файла с текстом статьи на диске (или любом электронном носителе) должно быть обозначено по фамилии первого автора и трем первым словам из названия статьи.

Рекомендуемый объем статей — не более 5–7 страниц формата А4, включая рисунки, схемы, диаграммы, таблицы, список литературы. Внешний вид таблиц и схем в оригинале должен соответствовать их виду в готовом издании.

Примечания и сноски по их содержанию помещаются непосредственно под таблицей. Текст статьи необходимо пронумеровать от первой до последней страницы.

Литература к статье должна быть оформлена в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

В случае нарушений требований, предъявляемых к статьям, редакция оставляет за собой право отклонить материал.

Тел. редакции: 8(831) 468-08-03 (редакционный отдел).

Ответственный секретарь Удалова Раиса Ивановна.

ГБОУ ДПО НИРО, ул. Ванеева, д. 203, к. 212 (общеежитие).
