



**Министерство
образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области**

П Р И К А З

17.03.2021 № 316-01-64-13/21

г. Нижний Новгород

**О проведении конкурса на право получения
грантов Нижегородской области в сфере
науки, технологий и техники в 2021 году**

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Развитие профессионального образования» государственной программы «Развитие образования Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 301

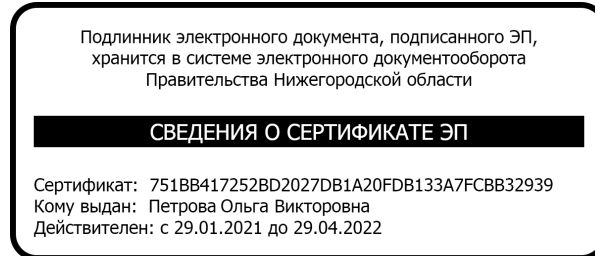
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 18 марта по 15 мая 2021 г. конкурс на право получения грантов Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники.
2. Утвердить объявление о проведении конкурса на право получения грантов Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники.
3. Определить ГБУ ДПО «Нижегородский научно-информационный центр» оператором конкурса на право получения грантов Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники.
4. Сектору программ высшего и среднего профессионального образования, подготовки научно-педагогических кадров (И.А.Зверева) в срок до 25 апреля 2021 г. представить предложения в состав экспертной группы по рассмотрению и экспертной оценке проектов и разработать положение об экспертной группе.
5. Отделу организационной и кадровой работы министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (Н.В.Саблук) разместить на официальном сайте министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» объявление о проведении конкурса на право получения грантов Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники незамедлительно после утверждения.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр



О.В.Петрова

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства образования,
науки и молодежной политики
Нижегородской области
от _____ № _____

Объявление о проведении конкурса на право получения грантов Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники

I. Общие положения

1.1. Конкурс на право получения грантов Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники (далее – Конкурс) проводится с 18 марта по 15 мая 2021 г. в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники Нижегородской области.

1.2. Перечень приоритетных направлений развития науки, технологий и техники Нижегородской области, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 5 марта 2012 г. № 109 (далее - проекты):

1. Безопасность и противодействие терроризму
2. Индустрия наносистем
3. Информационно-телекоммуникационные системы
4. Науки о жизни
5. Перспективные виды вооружения, военной и специальной техники
6. Рациональное природопользование и экология
7. Новые технологии машиностроения, транспортные и космические системы
8. Энергоэффективность, энергосбережение, ядерная энергетика
9. Новые материалы, химические технологии, фармацевтика и медицина
10. Прочность, надежность и ресурс инженерных конструкций.

1.3. ГБУ ДПО «Нижегородский научно-информационный центр» является оператором конкурса на право получения грантов Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники (далее – Оператор).

1.4. Информация об организаторе конкурса и Операторе:

Организатор конкурса - министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее – министерство) адрес местонахождения: 603082 г.Нижний Новгород, ул. Ильинская, 18. Почтовый адрес: Кремль, корпус 14, г.Нижний Новгород, 603082, электронная почта: official@obr.kreml.nnov.ru.

Оператор конкурса - ГБУ ДПО «Нижегородский научно-информационный центр», адрес местонахождения и почтовый адрес: 603005, Россия, Нижний Новгород, ул.Октябрьская, 25. Электронная почта: nnic321@yandex.ru.

1.5. Результатом предоставления гранта является реализация проектов по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники Нижегородской области, включенным в Перечень приоритетных направлений развития науки, технологий и техники Нижегородской области, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 5 марта 2012 г. № 109.

II. Порядок подачи соискателями гранта заявок на участие в конкурсе

Заявка и документы, включенные соискателем гранта в состав заявки, должны быть исполнены по установленным формам, без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Для участия в Конкурсе:

1) Соискатели грантов представляют Оператору лично или через уполномоченного представителя, действующего по доверенности, непосредственно или по почте заявки, оформленные в соответствии с требованиями, установленными настоящим приказом (Приложение 1), с приложением в том числе следующих документов:

а) сопроводительное письмо об участии в конкурсе, подписанное руководителем или иным уполномоченным представителем соискателя гранта (с предъявлением документа, подтверждающего полномочия указанного лица), содержащее в том числе опись документов, включенных в заявку;

б) сведения о соискателе гранта по форме, утвержденной настоящим приказом (Приложение 2);

в) общие данные о проекте по форме, утвержденной настоящим приказом (Приложение 3);

г) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о соискателе гранта, о подаваемой соискателем гранта заявке, иной информации о соискателе гранта, связанной с соответствующим конкурсом (Приложение 6);

д) документы и информацию, необходимые для оценки заявки по следующим критериям:

- значимость заявленной темы для научного, научно-технического и социально-экономического развития Нижегородской области;

- новизна проекта, подходов к решению поставленных в нем задач;

- наличие возможности использовать результаты проекта на практике, степень его готовности для внедрения;

- обоснованность сметы расходов на выполнение проекта.

2) Соискатели грантов юридические лица (индивидуальные предприниматели) дополнительно к документам, указанным в подпунктах а-д пункта 1 представляют следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке и выданная не позднее чем за один месяц до даты подачи документов;

б) копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя организации (иного уполномоченного лица) и печатью (при наличии) организации;

в) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа, если им не является орган, проводящий конкурс;

г) документы по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего

месяцу, в котором объявлен конкурс:

- справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером соискателя гранта;

- справку об отсутствии у соискателя гранта просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером соискателя гранта;

- справку, содержащую информацию о том, что соискатель гранта - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатель гранта - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером соискателя гранта;

- справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя гранта, об индивидуальном предпринимателе, являющемся соискателем гранта, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером соискателя гранта;

- справку, содержащую информацию о том, что соискатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим

лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером соискателя гранта;

- справку, содержащую информацию о том, что соискатель гранта не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим Порядком, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером соискателя гранта.

3) Соискатель гранта - физическое лицо дополнительно к документам, указанным в подпунктах а-д пункта 1 представляют:

а) копию документа, удостоверяющего личность;

б) реквизиты счета для перечисления гранта;

в) согласие на обработку персональных данных;

г) документы по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс:

- справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанную соискателем гранта;

- справку об отсутствии у соискателя гранта просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, подписанную соискателем

гранта;

- справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющемся соискателем гранта, подписанную соискателем гранта;

- справку, содержащую информацию о том, что соискатель гранта не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим Порядком, подписанную соискателем гранта.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть представлены соискателем гранта в полном объеме в соответствии с требованиями к их оформлению и содержать достоверную информацию.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, являющиеся соискателями грантов, несут ответственность за достоверность сведений в документах, представляемых на конкурс, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Соискатель гранта вправе подать не более одной заявки на участие в конкурсе.

Указанные выше документы направляются по адресу: 603005, Россия, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, ул. Октябрьская, д.25 в срок с 18 марта по 18 апреля 2021 г до 15.00.

Заявки, отправленные после 18 апреля 2021 г. (по почтовому штемпелю) не принимаются к рассмотрению.

Справки по вопросам подачи заявки можно получить с 18 марта по 10 мая 2021 г. по e-mail: cro208yandex.ru и телефонам: 8 (831) 434-17-19 (9.00-18.00).

III. Требования к оформлению конкурсной заявки:

- Конкурсная заявка подается в печатном виде на бумажном носителе и в электронном виде на электронном носителе (CD, USB Flash, каждый документ в виде отдельного файла в формате PDF и Word). Конкурсная заявка не брошюруется и подается в конверте. На конверте указывается тема заявки, адрес, фамилия, имя, отчество соискателя (представителя соискателя).

- Конкурсная заявка, поданная на бумажном носителе, должна быть подписана соискателем гранта или его полномочным представителем.
- Изменение комплектности конкурсной заявки после истечения срока приема конкурсных заявок не допускается.
- Копии представленных документов (кроме заверенных нотариально) должны быть заверены подписью соискателя гранта и печатью (для юридического лица - при наличии печати).
- Расходы, связанные с подготовкой конкурсной заявки, несет соискатель гранта.
- Соискатели гранта несут ответственность за достоверность представленных ими сведений.
- Соискатель гранта имеет право отозвать конкурсную заявку, представленную для участия в Конкурсе, путем письменного обращения в Министерство. Отозванная заявка выдается на руки соискателю или его представителю.

IV. Требования к соискателям гранта

Право на участие в конкурсе имеют российские научные организации и иные юридические лица (за исключением казенных учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица, осуществляющие научную и (или) научно-техническую деятельность (далее - соискатели гранта), соответствующие следующим требованиям:

соискатель гранта зарегистрирован и осуществляет научную и (или) научно-техническую деятельность на территории Нижегородской области;

соискатель гранта - юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

соискатель гранта по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не получал средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего объявления;

у соискателя гранта по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

у соискателя гранта по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у соискателя, являющегося юридическим лицом, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатель гранта, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя гранта, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся соискателями гранта.

V. Сроки и порядок рассмотрения заявок

Заявка подлежит регистрации в день ее поступления Оператору.

Оператор в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, указанной в объявлении, передает принятые заявки в Экспертную группу.

Экспертиза осуществляется в течение 11 календарных дней. Основными задачами экспертной группы являются:

- рассмотрение заявок на соответствие соискателей гранта требованиям, установленным в разделе IV настоящего объявления;

- рассмотрение заявок на соответствие требованиям, установленным настоящим объявлением к их содержанию, форме и составу;

- рассмотрение и экспертная оценка с занесением оценки от 1 до 10 баллов в оценочную ведомость проектов на соответствие их следующим критериям:

- 1) значимость заявленной темы для научного, научно-технического и социально-экономического развития Нижегородской области;

- 2) новизна проекта, подходов к решению поставленных в нем задач;

- 3) наличие возможности использовать результаты проекта на практике, степень его готовности для внедрения;

- 4) обоснованность сметы расходов на выполнение гранта.

Каждая заявка оценивается каждым членом экспертной группы (далее - эксперт) по критериям, установленным в Порядке предоставления из областного бюджета грантов Нижегородской области в сфере науки, техники и технологий, утвержденном постановлением Правительства Нижегородской области от 20 декабря 2019 г. №979 (далее – порядок), и показателям, установленным к ним приложением к порядку. Общая оценка эксперта по каждой заявке рассчитывается простым сложением баллов в соответствии с приложением к настоящему Порядку и не может превышать 160 баллов.

На основании оценок экспертов, оценивших конкурсную заявку,

выводится средняя экспертная оценка по заявке.

Формирует рейтинг соискателей грантов на основании средних экспертных оценок по заявкам.

Первый номер в рейтинге соискателей грантов присваивается соискателю гранта, средняя экспертная оценка по заявке которого является наибольшей. Номер в рейтинге остальным соискателям грантов присваивается по мере уменьшения полученных средних экспертных оценок по представленным им заявкам. При равных средних экспертных оценках по нескольким заявкам меньший номер в рейтинге присваивается соискателю гранта, заявка которого была зарегистрирована ранее.

Решение экспертной группы оформляется протоколом и направляется в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

Рейтинг является неотъемлемой частью протокола.

Министерство не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола экспертной группы, размещает на официальном сайте протокол экспертной группы, включающий следующие сведения:

- информацию о дате, времени и месте рассмотрения и оценки заявок;
- информацию о соискателях грантов, заявки которых были рассмотрены;
- информацию о соискателях грантов, заявки которых были отклонены на этапе рассмотрения по основаниям, указанным в пункте 2.14 порядка, с указанием причин их отклонения:
 - несоответствие соискателя гранта требованиям, установленным в пунктах 2.3, 2.4 порядка;
 - несоответствие представленных соискателем гранта заявок требованиям, установленным в пункте 2.5 порядка;
 - недостоверность представленной соискателем гранта информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
 - подача соискателем гранта заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- подача одним соискателем гранта двух и более заявок на участие в конкурсе.

- информацию о соискателях грантов, заявки которых допущены к процедуре оценки заявок;

- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам баллы по каждому из предусмотренных порядком критериев, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров, рейтинг соискателей грантов.

Комиссия в срок, не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола экспертной группы, определяет победителя (победителей) конкурса на основании рейтинга соискателей грантов и размер предоставляемого гранта.

В случае, если совокупный размер грантов, запрашиваемых соискателями грантов, включенными в рейтинг соискателей грантов, не превышает объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, победителями конкурса признаются все соискатели грантов, включенные в указанный рейтинг.

В случае, если совокупный размер грантов, запрашиваемых соискателями грантов, включенными в рейтинг соискателей грантов, превышает объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, комиссия принимает решение об установлении порогового значения средней экспертной оценки.

Победителями конкурса признаются соискатели грантов, включенные в рейтинг, заявки которых получили среднюю экспертную оценку, превышающую установленное комиссией пороговое значение или равную ему.

Заявки соискателей грантов, включенных в рейтинг, которые получили среднюю экспертную оценку ниже установленного комиссией порогового значения, комиссия отклоняет.

Результаты конкурса оформляются протоколом комиссии, который подписывается всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании комиссии, и передается в министерство.

Министерство в срок не позднее 20 мая 2021 г. размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" протокол заседания комиссии об итогах конкурса, содержащий в том числе наименование победителя (победителей) конкурса, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого гранта.

VI. Условия предоставления гранта и порядок заключения соглашения о предоставлении гранта

Условием предоставления гранта является соответствие победителя конкурса на 1-е число месяца, в котором опубликован протокол заседания комиссии, следующим требованиям:

1) юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) - победителем конкурса:

- справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером победителя конкурса;

- справку об отсутствии у победителя конкурса просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером победителя конкурса;

- справку, содержащую информацию о том, что победитель конкурса - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность победителя конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а победитель конкурса - индивидуальный

предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером победителя конкурса;

- справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере победителя конкурса, об индивидуальном предпринимателе, являющемся соискателем гранта, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером победителя конкурса;

- справку, содержащую информацию о том, что победитель конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером победителя конкурса;

- справку, содержащую информацию о том, что победитель конкурса не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим Порядком, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером победителя конкурса;

2) физическим лицом - победителем конкурса:

- справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

подписанную победителем конкурса;

- справку об отсутствии у победителя конкурса просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, подписанную победителем конкурса;

- справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющемся победителем конкурса, подписанную победителем конкурса;

- справку, содержащую информацию о том, что победитель конкурса не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, предусмотренные настоящим Порядком, подписанную победителем конкурса.

Документы представляются в министерство (Ильинская, 18 кабинет 208) в течение 3 рабочих дней со дня опубликования протокола заседания комиссии.

Проверка осуществляется в течение 2 –х рабочих дней с момента поступления документов. Далее министерство в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем поступления указанных документов, принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

Грант предоставляется на основании соглашения, заключенного министерством с победителями конкурса в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Нижегородской области.

Соглашения заключаются в течение 15 рабочих дней со дня подписания приказа министерства.

Победитель (победители) конкурса считаются уклонившимся от заключения соглашения, если в течение 15 рабочих дней соглашение не будет подписано.

В комиссию по предоставлению грантов
Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на право получения гранта
Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники

(полное наименование организации-заявителя с указанием
организационно-правовой формы либо фамилия, имя, отчество (если имеется)
физического лица)

направляю заявку на участие в конкурсе на право получения гранта
Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники для реализации
работы (проекта):

(наименование работы (проекта) без сокращений)

(грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность
по проекту)

Настоящей заявкой подтверждаю(ем), что:

- зарегистрирован и осуществляю деятельность на территории
Нижегородской области;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским
юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия
иностраных юридических лиц, местом регистрации которых является
государство (территория), включенное в утвержденный Министерством
финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,
предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не
предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении
финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50
процентов;

- по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не получал средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего объявления;

- по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

- по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатель гранта, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц нет сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя гранта, об индивидуальном предпринимателе, физическом лице являющемся соискателем гранта, подписанную руководителем или иным уполномоченным представителем и главным бухгалтером соискателя гранта

Доверяем представлять работу (проект) на конкурсе и в случае победы заключать соглашение на предоставление гранта Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники, а также получить средства гранта Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники:

(фамилия, имя, отчество (если имеется) физического лица без сокращений)

С Порядком предоставления грантов на выплату победителям конкурса на право получения грантов Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 20 декабря 2019 г. № 979, ознакомлен(ы) и согласен(ны).

К заявке на участие в конкурсе прилагаю(ем) следующие документы:

- 1)
- 2)
- +

«__» _____ 2021 года
(указать дату обращения)

для юридических лиц:

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)

для физических лиц: _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Общие сведения о соискателе гранта Нижегородской области
в сфере науки, технологий и техники

для физических лиц:

Ф.И.О. (без сокращений)	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Паспорт гражданина РФ (серия, номер, кем и когда выдан)	
Адрес регистрации	
Адрес фактического пребывания	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда России	
Образование, название вуза, специализация/направление, год окончания	
Ученая степень, звание	
Перечень публикаций по теме	
Место работы, должность	
Контактная информация: - телефон; - факс; - адрес электронной почты	
Имеющиеся в распоряжении материально-технические ресурсы	
Наименование организации, на базе которой будет реализовываться проект	
Публикации в СМИ (по желанию соискателя можно указать ссылки на публикации в СМИ с информацией о деятельности соискателя)	

Другие сведения	
Банковские реквизиты для перечисления средств	

(подпись)

(расшифровка подписи)

Общие данные о работе (проекте)

1. Наименование работы (проекта) _____

2. Цель проекта (указать в соответствии с 1.1 Объявления):

3. Грантовое направление науки, технологий и техники Нижегородской области:

4.Срок действия гранта _____

5. Перечень выполняемых работ:

6. Объем финансирования:

Наименование показателей	Ранее понесенные затраты, руб.	Необходимый объем финансирования, руб.
Затраты на весь период выполнения работы (проекта), всего		
в том числе: собственные средства		
кредитные средства		
средства федерального бюджета		
средства областного бюджета по гранту		
средства местного бюджета		
средства из иных источников		

7. Смета затрат <*>:

№ п/п	Наименование статьи затрат	Сумма, руб.
1.		
...		
n		
	ИТОГО	

8. Обоснование целесообразности проведения работ: принципиальная новизна предлагаемых в проекте (научной работе) решений (с указанием авторских свидетельств, патентов, полезных моделей и т.д.).

9. Краткая характеристика положения в данной области в стране и за рубежом, сравнение ожидаемых результатов с мировым уровнем.

10. Ожидаемые результаты проекта:

- Количественные результаты

- Качественные результаты и способы их измерения

11. Предполагаемое использование результатов.

12. Как будет организовано информационное сопровождение проекта.

<*> Калькуляция сметной стоимости работ по гранту Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники не должна противоречить действующему законодательству Российской Федерации и не может изменяться в течение срока действия гранта. Накладные расходы не должны превышать 15 процентов от объема гранта.

для юридических лиц:

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)

для физических лиц:

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных (заявителя) на обработку персональных данных

« ____ » _____ 2020 г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
Я, _____
Паспорт _____ № _____
Выдан _____
Проживающий (ая) по адресу _____

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, зарегистрированного по адресу: г. Нижний Новгород, Ильинская ул. д.18 (далее - Организатор) с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств (Согласие) на обработку персональных данных:

(Ф.И.О.)

Настоящее Согласие предоставляется:

- на обработку моих персональных данных (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации или без использования таких средств);
- на раскрытие персональных данных Оператору, уполномоченному Организатором на обработку персональных данных;
- на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- на включение персональных в общедоступные источники (публикацию);
- на обработку персональных данных, относящихся к специальным категориям, и их распространение (раскрытие неопределенному кругу лиц);
- на принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении меня или иным образом затрагивающее мои права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки моих персональных данных.

Данное согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения); число, месяц год рождения; пол; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона или сведения о других способах связи; реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования: идентификационный номер налогоплательщика: номер расчетного счета (счета получателя); наименование банка; БИК банка; ИНН банка: кор./счет банка; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Настоящее Согласие может быть отозвано путем направления мной соответствующего запроса в адрес Организатора.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных Согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное Согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Общие сведения о соискателе гранта по форме
для юридических лиц

Полное наименование организации	
Сокращенное наименование организации	
Организационно-правовая форма	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Основной государственный регистрационный номер	
Данные документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (номер, дата, кем выдано и т.д.)	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефоны	
Факс	
Адрес электронной почты	
Ф.И.О. руководителя организации	
Имеющиеся в распоряжении организации материально-технические ресурсы	
Публикации в СМИ (По желанию соискателя можно указать ссылки на публикации в СМИ с информацией о деятельности организации-заявителя)	
Другие сведения	
Банковские реквизиты для перечисления средств	

Сведения об исполнителях работы (проекта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, место работы, должность специалиста	Ученая степень, звание основных исполнителей	Перечень публикаций по теме гранта
-------	---	--	------------------------------------

Руководитель работы (проекта)			
Исполнители работы (проекта)			

Контактная информация

	Руководитель коллектива исполнителей проекта (работы)	Исполнители проекта (работы)
Почтовый адрес		
Телефоны		
Факс		
Адрес электронной почты		
Другие сведения		

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

СОГЛАСИЕ

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением субсидии (гранта в форме субсидии)

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об

_____ (наименование
организации/

_____ (Ф.И.О. руководителя, ИНН)

как участнике отбора на предоставление субсидий (грантов в форме субсидии) из средств областного бюджета российским научным организациям и иным юридическим лицам (за исключением казенных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, зарегистрированным и осуществляющим научную и (или) научно-техническую деятельность на территории Нижегородской области об информации, связанной с предоставлением субсидии (гранта в форме субсидии).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва.

Руководитель:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП
(при наличии)

«__» _____ 20__ г.